

Na temelju čl. 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu, radi obavljanja uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja na području jedinica lokalne samouprave koje su trgovačkom društvu LUKOM d.o.o. povjerile obavljanje navedene uslužne komunalne djelatnosti, trgovačko društvo LUKOM d.o.o. sa sjedištem u Ludbregu, Koprivnička 17, osobni identifikacijski broj (OIB): 29732862130, zastupano po direktorici Spomenki Škafec mag.ing.traff donosi:

## **OPĆE UVJETE**

### **isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) se za groblja koja se nalaze na području jedinica lokalne samouprave koje su trgovačkom društvu LUKOM d.o.o. povjerile obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja određuju:

- međusobna prava i obveze između isporučitelja i korisnika usluge ukopa,
- utvrđuju uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge ukopa,
- te način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge ukopa.

#### **II. ODREĐIVANJE POJMOVA**

##### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenja utvrđena važećim Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, odlukama o grobljima važećim na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem kao i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja te ovim Općim uvjetima:

1. **Isporučitelj komunalne usluge ukopa** je društvo LUKOM d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 17, (u daljnjem tekstu: **Isporučitelj**),
2. **Korisnik grobnog mjesta** – fizička osoba kojoj je dodjeljeno grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme od strane uprave groblja uz uvjet da ga održava i plaća godišnju grobnu naknadu, (u daljnjem tekstu: **Korisnik**),
3. **vlasnik groba** – vlasnik zemljišta na kojem se grobno mjesto nalazi je jedinica lokalne samouprave na području koje se groblje nalazi, dok fizičke osobe mogu biti samo Korisnici grobnih mjesta i vlasnici nadgrobnih uređaja,
4. **komunalna usluga ukopa pokojnika** – podrazumijeva ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja sukladno posebnim propisima,
5. **grobna naknada za korištenje grobnog mjesta** – godišnja naknada koju Korisnik grobnog mjesta plaća za korištenje grobnog mjesta,
6. **naknada kod dodjele grobnog mjesta** – naknada koju Korisnik plaća kod dodjele grobnog mjesta na korištenje,
7. **groblje** – ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura,
8. **grobna polja** – više grobnih redova s pristupnim stazama,
9. **grobni redovi** – niz grobnih mjesta (grobovi),

10. **bruto površina groba** – neto površina grobnog mjesta uvećana za razmak između grobnih mjesta,
11. **neto površina groba** – parcela grobnog mjesta (groba),
12. **nadgrobnni uređaj** – spomenik i pokrovna ploča,
13. **slobodno grobno mjesto** – grobno mjesto kojega se Korisnik grobnog mjesta odrekao potpisivanjem Izjave o odricanju grobnog mjesta u korist uprave groblja,
14. **napušteno grobno mjesto** – grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena 10 godina, te se može ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od zadnjeg ukopa u grob, odnosno, 30 godina od zadnjeg ukopa u grobnicu,
15. **ukop** – polaganje posmrtnih ostataka u grobno mjesto,
16. **ceremonija pogreba** – posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto,
17. **izjava o odricanju grobnog mjesta u korist uprave groblja** – izjava kojom se Korisnik odriče grobnog mjesta, odnosno besplatno prenosi pravo korištenja grobnog mjesta upravi groblja koja ga sukladno pozitivnim propisima može dalje dodijeliti na korištenje drugom korisniku,
18. **potvrda o posjedovanju grobnog mjesta** – potvrda koju izdaje uprava groblja u svrhu provođenja ostavinskog postupka nakon smrti Korisnika grobnog mjesta,
19. **prijava za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta** – prijava koju podnosi Korisnik grobnog mjesta Isporučitelju odnosno upravi groblja ukoliko ima namjeru izgrađivati grobno mjesto,
20. **pravo korištenja grobnog mjesta** – obuhvaća i pravo ukopa i pravo raspolaganja grobnim mjestom,
21. **rješenje o nasljeđivanju** - rješenje koje donosi Općinski sud ili javni bilježnik u ostavinskom postupku nakon smrti Korisnika grobnog mjesta i koje je između ostalog, mjerodavna isprava za prijenos prava korištenja grobnog mjesta sa Korisnika na nasljednika,
22. **ugovor o ustupanju grobnog mjesta** – ugovor u pisanom obliku ovjeren kod javnog bilježnika kojim Korisnik grobnog mjesta pravo korištenja grobnog mjesta prenosi na treću osobu,
23. **održavanje groblja** – uređenje i održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa umrlih, održavanje uređaja i instalacija, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na grobljima.

### III. UGOVORNI ODNOSI IZMEĐU ISPORUČITELJA I KORISNIKA

#### Članak 3.

- (1) Podnošenjem zahtjeva za korištenje komunalne usluge ukopa pokojnika Isporučitelju smatra se da je Korisnik usluge sa Isporučiteljem sklapio ugovor, te se obvezuje na primjenu ovih Općih uvjeta i ostalih akata Isporučitelja i jedinica lokalne samouprave kojima su regulirane djelatnosti groblja.
- (2) Zahtjev za korištenje usluge ukopa mora sadržavati podatke o umrloj osobi, korisniku grobnog mjesta te korisniku usluge, ukoliko su korisnik usluge i korisnik grobnog mjesta različite osobe.
- (3) Isporučka usluga ukopa pokojnika zaključuje se na temelju izdavanja računa za tražene usluge Korisniku.
- (4) Usluge ukopa pokojnika isporučuju se na neodređeno vrijeme.
- (5) Isporučitelj je obvezan, na zahtjev Korisnika, bez naknade uručiti Korisniku ove Opće uvjete.
- (6) Korisniku usluge je omogućeno Isporučitelju usluge podnijeti pisani prigovor sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, Isporučitelj usluge je dužan odgovoriti na pisani prigovor korisnika u roku od 15 dana.

#### **IV. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA**

##### **Članak 4.**

Prava i obveze Isporučitelja regulirane su Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, odlukama o grobljima važećim na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem kao i/ili obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja, Pravilnikom ponašanja na grobljima i ostalim pozitivnim propisima iz ove djelatnosti.

##### **Članak 5.**

Isporučitelj usluge vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba i ostalim pozitivnim propisima u vezi groblja na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem.

##### **Članak 6.**

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te ostalim pozitivnim propisima.

##### **Članak 7.**

Prijava za ukop može se obaviti svakog radnog dana od 07-15 sati na telefon Isporučitelja broj: 042/811-422.

##### **Članak 8.**

Svi dogovori u vezi pogreba (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se s Isporučiteljem dan prije pogreba, a u slučaju hitnosti izvan radnog vremena.

##### **Članak 9.**

Redoslijed prijenosa prava korištenja grobnih mjesta određuje uprava groblja odnosno Isporučitelj na području jedinice lokalne samouprave koja je Isporučitelju povjerila obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem.

##### **Članak 10.**

(1) Isporučitelj usluge nije odgovoran za štetu nastalu na izgrađenoj opremi i uređajima (nadgrobna ploča, spomenik, ograda, ukrasi i slično) ako za nastalu štetu nema dokaza da je prouzročena od strane Isporučitelja ili ako je prouzročena od strane treće osobe.

(2) Isporučitelj usluge ne odgovara za štete učinjene na grobnim mjestima od strane nepoznatih osoba, uslijed krađe ili vandalizma (uništavanja ili pustošenja opreme i uređaja grobnog mjesta).

(3) Isporučitelj usluge ne odgovara za štetu počinjenu od strane trećih osoba kao posljedica izvođenja radova ili nastalu prilikom pružanja pratećih usluga ukopa (primjerice: usluge glazbe i sličnih usluga).

#### **V. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA**

##### **Članak 11.**

(1) Pravo korištenja usluge ukopa pokojnika započinje trenutkom stjecanja prava korištenja dodjelom grobnog mjesta na korištenje ili prenošenjem prava korištenja grobnog mjesta nakon smrti korisnika na nasljednika rješenjem o nasljeđivanju, kao i prenošenjem prava korištenja Ugovorom o ustupanju grobnog mjesta trećoj osobi.

(2) Dan izdavanja računa za usluge:

- dodjela grobnog mjesta na korištenje
- godišnja grobna naknada za tekuću godinu
- usluge ukopa
- prodaja izgrađenog grobnog mjesta do faze oblaganja kamenom
- ostale usluge,

smatra se danom stjecanja prava korištenja i prava ukopa u grobno mjesto.

(3) Danom pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju, kao i danom potpisa ugovora o ustupanju grobnog mjesta trećim osobama smatra se da su ispunjeni uvjeti za prenošenje prava korištenja na novog korisnika.

(4) U odnosu na groblja na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem, Korisnici iz stavka 3. ovog članka obvezni su u roku 30 dana dostaviti Isporučitelju presliku Rješenja o nasljeđivanju ili Ugovora o ustupanju grobnog mjesta, kao i sve promjene koje se odnose na promjenu adrese na koju se šalju računi i druge relevantne podatke koji utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge.

(5) Ako se po ostavinskoj raspravi pravo korištenja grobnog mjesto prenosi na više nasljednika, nasljednici su dužni izjavom kod javnog bilježnika odrediti koji će se od nasljednika upisati kao korisnik grobnog mjesta u Grobni očevidnik odnosno evidencije koje vodi Isporučitelj. Izjava ne isključuje pravo korištenja i pravo ukopa.

#### Članak 12.

Korisnik je obvezan upravi groblja pravodobno prijaviti i ispuniti Prijavu za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta ukoliko ima namjeru obaviti bilo kakve promjene na uređenju i izgradnji grobnog mjesta.

#### Članak 13.

(1) Zahtjeve Korisnici podnose Isporučitelju u sjedištu Isporučitelja, u Ludbregu, Koprivnička 17, radnim danom u vremenu od 7,00 do 15,00 sati.

(2) Korisniku se omogućava da naknadu za isporučenu uslugu plati na blagajni, u sjedištu Isporučitelja, u Ludbregu, Koprivnička 17.

#### Članak 14.

(1) Ako se korisnik namjerava odreći prava korištenja grobnog mjesta u korist uprave groblja, dužan je dati pismenu Izjavu o odricanju od grobnog mjesta u korist uprave groblja koja ga sukladno pozitivnim propisima može dalje dodijeliti na korištenje drugom korisniku.

(2) Grobno mjesto kojeg se Korisnik odriče fotografirat će se i uvesti u grobljansku evidenciju pod kategoriju slobodnih mjesta.

#### Članak 15.

Ukoliko se ukop obavlja u grobnicu, Korisnik je dužan osigurati dvostruki lijes, unutarnji limeni, a vanjski drveni.

## VI. UVJETI ZA OGRANIČENJE ILI OBUSTAVU ISPORUKE USLUGE

#### Članak 16.

- (1) Korisniku nije dozvoljeno oko grobnog mjesta postavljati klupe.
- (2) Korisniku nije dozvoljeno saditi biljni materijal bez prethodne konzultacije s upravom groblja odnosno s Isporučiteljom u vezi groblja na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem.
- (3) Ukoliko Korisnik postupa suprotno stavku 1. i 2. Ovog članka, uprava groblja ima pravo ukloniti navedeno.

#### Članak 17.

- (1) Na grobljima na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem, klesarski radovi se mogu izvoditi isključivo radnim danom od 7,00 – 17,00 sati.
- (2) Iznimno, u vrijeme trajanja pogreba, izvođači radova dužni su prekinuti sve radove do završetka ceremonije pogreba.
- (3) Izvođač radova dužan je poštovati i postupiti prema odluci o grobljima koja je važeća na području jedinice lokalne samouprave u vezi groblja na kojem izvođač radova izvodi klesarske radove.

### VII. NAČIN OBRAČUNA CIJENE USLUGE I PLAĆANJA

#### Članak 18.

- (1) U odnosu na groblja na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem način obračuna naknade kod dodjele grobnog mjesta na korištenje provodi se na temelju podnošenja zahtjeva Korisnika.
- (2) Korisnik plaća grobljansku uslugu ovisno o vrsti grobljanske usluge.
- (3) Cijene usluga ukopa utvrđene su Cjenikom grobnih usluga Isporučitelja donesenim u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim pozitivnim propisima.
- (4) Cijene se uvećavaju za 50 % ako se isti poslovi obavljaju subotom, nedjeljom i na dane blagdana prema Zakonu o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 19.

- (1) LUKOM d.o.o. će korisnicima grobnih mjesta na grobljima koja se nalaze na području jedinica lokalne samouprave koje su Isporučitelju povjerile obavljanje poslova održavanja i upravljanja grobljem dostavljati račun za grobnu naknadu najkasnije do 30.10. tekuće godine, a korisnici su isti dužni uplatiti naknadu na temelju ispostavljene uplatnice Isporučitelja do 31.12. tekuće godine.
- (2) Račun za obavljene usluge ili uplatnica sadrži podatke o Isporučitelju, o Korisniku, vrsti usluge, te cijenu usluge prema Cjeniku grobnih usluga.
- (3) Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu uslugu, Korisnik je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku 15 dana od dana dostave računa ili uplatnice, izvijestiti Isporučitelja.

### VIII. NEOVLAŠTENI KORIŠTENJE USLUGA

#### Članak 20.

- (1) Stjecanje prava korištenja grobnog mjesta nije dozvoljeno u svrhu preprodaje.
- (2) Preprodajom se smatra prenošenje prava korištenja na treću osobu u roku do 5 godina od kupnje prava korištenja grobnog mjesta.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 21.

Za odnose između ugovornih strana koje nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivati će se odredbe važećih odluka jedinica lokalne samouprave koje reguliraju usluge ukopa na području one jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje usluga ukopa, te odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o obveznim odnosima te drugi pozitivni propisi.

Članak 22.

(1) Ovi Opći uvjeti objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja te u službenom glasilu i mrežnim stranicama jedinica lokalne samouprave koje su povjerile Isporučitelju obavljanje komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja.

(2) Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ uz uvjet da je prethodno pribavljena suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave na ove Opće uvjete.

**LUKOM d.o.o.**  
Koprivnička 17  
Ludbreg  
OIB: 29732862130 3  
Direktor  
Spomenka Škapec

U. h. 324/21